

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНСОРЦИУМЕ «ОНТОСЕТЬ»**

г. Москва, 2025

ОГЛАВЛЕНИЕ

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	2
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНСОРЦИУМА	6
3. ЧЛЕНСТВО В КОНСОРЦИУМЕ И ПОРЯДОК ВЫХОДА ИЗ НЕГО	9
4. ВОЗМОЖНОСТИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ УЧАСТНИКАМИ КОНСОРЦИУМА	11
5. ПРАВА УЧАСТНИКОВ КОНСОРЦИУМА	11
6. ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ КОНСОРЦИУМА	12
7. СТРУКТУРА, ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ	13
8. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ И ВКЛАДЫ УЧАСТНИКОВ	18
9. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРАВ НА РЕЗУЛЬТАТЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	19
10. МЕХАНИЗМЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ КОНСОРЦИУМА	19
11. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ	20
12. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ	20
13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	20
14. ПРИЛОЖЕНИЯ	21

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Консорциум «Онтосеть» — добровольное объединение юридических и физических лиц – участников для реализации целей деятельности Консорциума без образования юридического лица.

Интернет объектов — это глобальный Интернет-сервис нового поколения, приходящий на смену сервису world wide web (www). В техническом отношении это облако проактивных, онтологически связанных между собой онтообъектов, управляемых диалектической и событийной логикой. Порождает систему открытых международных стандартов, основанную на базовом стеке технологий.

Онтологический объект (Онтообъект) – это цифровой двойник реального или абстрактного объекта действительности, обладающий собственной поведенческой логикой и специфицированной структурой. Онтообъект – экземпляр класса объектов. Объект – базовое понятие объектно-ориентированного программирования (ООП). ООП объединяет в себе данные и операции над ними (методы), то есть состояние объекта описывается совокупностью данных и применяемых к ним методов. Каждый объект имеет собственное имя или идентификационный номер. Объекты взаимодействуют между собой. Действия, выполняемые объектом, называют его поведением. Объекты – основная единица построения программной системы. Объекты с общими свойствами и методами объединены в классы. Реализуется в компьютере как динамически размещаемая сложная структура данных – каждый объект имеет собственный набор полей, определённых его классом, а методы объекты используют совместно. Чаще всего термин “объект” трактуется как синоним слова экземпляр, однако иногда может использоваться и для обозначения класса.

Базовый стек технологий Онтосети – системное программное обеспечение и инструментальные средства программирования, обеспечивающие глобальную совместимость и встраиваемость онтологических объектов в бизнес-процессы субъектов Онтосети (глобальная интероперабельность). Создается для разработки сквозных и прикладных решений по единому стандарту взаимодействия.

В базовый стек технологий входят следующие программные продукты:

- операционная система линейно-масштабируемого кластера транзакций;
- медиа-стриминговый сервер, предназначенный для обработки, хранения и выдачи медиа-объектов
- сетевая операционная система - Супервизор объектов;
- инструментальные средства, собранные в автоматизированное рабочее место (АРМ программиста)

Технология СТН (анг. - GTS) – элемент базового стека технологий Онтосети. В техническом отношении - операционная система линейно-масштабируемого кластера, предназначенная для запуска и диспетчеризации облачных приложений, обеспечивая им необходимый уровень надежности и безопасности при взаимодействии с различными видами терминальных устройств в высоконагруженных и масштабируемых

системах массового обслуживания плюс инструментальные средства быстрой разработки приложений (новые языки программирования, RAD и IDE среды, а также АРМ программиста), безболезненно сопрягаемые с ныне действующим Интернетом страниц WWW.

Единое цифровое пространство взаимодействия «Онтосфера» (Онтосфера) – совокупность онтообъектов в многомерном пространстве состояний. Изменение положения объекта в пространстве состояний определяется диалектической логикой и формирует траекторию его движения в пространстве состояний. Реализуется на стеке технологий Онтосети и совокупности прикладных решений, разворачиваемых с его использованием.

Интероперабельность – это способность двух или более информационных систем, или компонентов к обмену информацией и к использованию информации, полученной в результате обмена. В основе обеспечения интероперабельности лежит использование стандартов информационно-коммуникационных технологий.

Коллективный заказчик – физические лица и организации, осуществляющие финансовую или иную поддержку Консорциума на протяжении всего периода реализации утвержденных целевых программ, являющиеся участниками Консорциума третьего типа.

Центр ключевых компетенций – функциональная часть Консорциума, обеспечивающая непрерывность производства средств производства в сфере разработки программного обеспечения за счет управленческих процедур на базе собственной культуры производства.

Собственная культура производства – это комбинация современных технологий управления созданием программного обеспечения, способов командного взаимодействия в процессе обмена знаниями, механизмов поддержки нематериальной мотивации, культуры разрешения конфликтов, а также традиций и ритуалов для гармоничного развития коллектива.

Ключевые контрольные точки – значимые промежуточные результаты проекта, влияющие на дальнейший ход проекта, соотнесенные с этапами производства и финансовым планом.

Совет Попечителей – это высший совещательный орган Консорциума, действующий под руководством Президента Консорциума. В его состав входят авторитетные и уважаемые деятели в сферах общественного и технологического развития как на национальном, так и на международном уровнях. Совет Попечителей консультирует руководство Консорциума по стратегическим вопросам, способствует формированию долгосрочных целей и направлений развития, а также поддерживает инициативы, направленные на повышение общественной значимости и глобальной конкурентоспособности Консорциума.

Совет Консорциума – высший исполнительный орган Консорциума под руководством Председателя Совета.

Лидер Консорциума – юридическое лицо, назначаемое Советом Консорциума в

качестве основного исполнителя для реализации целей и задач Консорциума, действующее на основании Положения о Лидере Консорциума.

Наблюдательный совет Консорциума — консультативный орган Консорциума, формируемый из представителей участников Консорциума. Наблюдательный совет управляется Ревизионной комиссией Консорциума.

Ревизионная комиссия Консорциума — это коллегиальный орган, сформированный из представителей участников Консорциума, осуществляющий контроль за финансово-управленческой деятельностью Консорциума. Основные задачи ревизионной комиссии включают проведение проверок финансовых документов, оценку соблюдения уставных норм и решений общих собраний участников, анализ расходования средств и управления активами, а также подготовку отчетов о выявленных нарушениях или несоответствиях для улучшения внутренней системы контроля и управления. Комиссия действует на основе внутренних регламентов и независима от исполнительных органов Консорциума.

Целевая Программа Консорциума — это внутренний правовой акт, утверждаемый Советом Консорциума и представляющий собой документ, в котором определена совокупность взаимосвязанных проектов, мероприятий и иных действий, направленных на реализацию целей и задач Консорциума, а также на выполнение обязательств, взятых на себя Консорциумом перед его участниками. Целевая Программа разрабатывается и предоставляется инициативной группой в рамках, установленных Советом Консорциума. В Программе содержатся следующие положения: описание продукта или услуги, пакеты участия, финансовый план, этапы реализации с установлением контрольных точек, а также перечень применимой нормативно-правовой документации

Целевой инвестиционный фонд (ЦИФ) — это финансовый инструмент Консорциума, предназначенный для аккумулирования и распределения инвестиций, поступающих от участников и партнёров, с целью реализации проектов, предусмотренных Целевой Программой Консорциума. Структура ЦИФ, включая источники финансирования и порядок использования средств, формируется в соответствии с конкретными задачами и приоритетами Целевой Программы Консорциума, обеспечивая целенаправленное использование средств для достижения стратегических целей Консорциума.

Участники Консорциума — физические или юридические лица, включенные в состав Консорциума “ОНТОСЕТЬ”.

Рабочая группа — консультативно-совещательный орган, обеспечивающий эффективное выполнение Советом Консорциума своих функций.

Центр специальной подготовки и эскизного проектирования – функциональная часть Консорциума, обеспечивающая формирование образовательной экосистемы построения онтологии взаимодействия онтообъектов. Принципиальным типом обучения в Центре является системное проектное образование вокруг фундаментальных научных школ и центров компетенций, обеспечивающих создание российских

конкурентных продуктов в глобальной цифровой среде – новых мульти-инфраструктур (транспорт, энергетика, телекоммуникации), цифровых производств, развития городской цифровой среды и других сфер экономики.

Официальный сайт Консорциума в сети интернет – сайт Консорциума в сети интернет, адрес которого доводится до заинтересованных лиц посредством официальных информационных материалов.

Перечень терминов и определений постоянно публикуется и актуализируется на сайте Консорциума www.ontonet.org.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет порядок формирования и деятельности научно-исследовательского и производственного консорциума «Онтосеть» (далее – Консорциум).

1.2. Консорциум представляет собой добровольное объединение юридических и физических лиц – участников для реализации целей деятельности Консорциума без образования юридического лица.

1.3. Полное наименование Консорциума на русском языке:
“Консорциум "Онтосеть"”.

1.4. Полное наименование Консорциума на английском языке:
“Consortium "Ontonet"”.

1.5. Сокращенное наименование Консорциума на русском языке: "Онтосеть".

1.6. Сокращенное наименование Консорциума на английском языке: "Ontonet".

1.7. Консорциум осуществляет свою деятельность в интересах всего человечества в связи с возникновением новых угроз информационной безопасности и рисков недостижения стратегических целей в части технологического развития страны и мира.

1.8. Консорциум имеет штампы, бланки и печать с собственной символикой и наименованием.

1.9. Консорциум создан Решением инициативной группы от 18.10.2024.

1.10. Деятельность Консорциума строится на основании договоров, соглашений и контрактов и направлена на реализацию целей и задач Консорциума.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНСОРЦИУМА

2.1. Формирование и развитие базового стека технологий Онтосети, прикладных технологий и бизнес-процессов:

- формирование единой среды коммуникации для разработки базового стека технологий Онтосети, прикладных технологий и бизнес-процессов;

- реализация целевых программ для разработки и внедрения базового стека технологий Онтосети, включая модернизацию инфраструктуры и интеграцию программных продуктов для совместимости с различными сервисами;

- организация образовательных программ для специальной подготовки высокопрофессиональных системных программистов и специалистов в области цифровых технологий на основе базового стека технологий Онтосети. Участие в подготовке специалистов и кадров высшей квалификации. Создание условий для закрепления талантливой молодежи в сфере IT с учетом политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей;

- создание Центра ключевых компетенций в области производства системного ПО и инструментальных средств. Создание Центра специальной подготовки и эскизного проектирования с собственной культурой производства;

- проведение фундаментальных научных и технологических изысканий в рамках Центра ключевых компетенций. Создание собственного механизма онтологизации цифровых сред.

2.2. Обеспечение участников Консорциума возможностью первоочередного внедрения базового стека технологий Онтосети с целью предоставления им конкурентного преимущества в виде непрерывности бизнеса и снижения рисков цифрового взаимодействия для масштабирования бизнеса и выхода на мировой рынок:

- внедрение базового стека технологий Онтосети для управления онтообъектами в разных секторах экономики;

- обеспечение интеграции программных продуктов в бизнес-процессы Участников Консорциума;

- организация технической поддержки для внедрения и использования базового стека технологий Онтосети в организациях участников Консорциума. Создание системы сопровождения и регулярного обновления стека технологий в соответствии с потребностями бизнеса;

- проведение маркетинговых исследований, разработка стратегий продвижения на международных рынках, создание партнерских сетей и международных альянсов, направленных на увеличение конкурентоспособности участников Консорциума.

2.3. Мониторинг и трансляция прорывных результатов фундаментальных научных и технологических исследований и внедрение их в практическую деятельность участников Консорциума:

- создание экспертной площадки для оценки научного и коммерческого потенциала разработанных технологий, продуктов и услуг;

- организация сотрудничества с национальными и международными технологическими платформами для трансляции результатов исследований на международную арену;

- участие в международных конференциях, организация обмена опытом и запуск медиа-платформ для популяризации научных результатов и привлечения глобальных партнёров.

2.4. Консолидация и координация усилий и ресурсов бизнеса, науки, государственных и международных организаций для создания конкурентоспособных прикладных решений на основе базового стека технологий Онтосети:

- организация сотрудничества с национальными и международными организациями и технологическими платформами для достижения целей Консорциума;

- создание финансовой инфраструктуры, включая Целевые инвестиционные фонды и организационные структуры, для поддержки разработки и внедрения новых технологий;

- координация усилий участников Консорциума для разработки конкурентоспособных продуктов и услуг на основе базового стека технологий

Онтосети.

2.5. Объединение технологических, организационных, управленческих и научных компетенций Участников Консорциума для повышения глобальной конкурентоспособности Участников и формирования на основе базового стека технологий Онтосети мировых стандартов цифрового взаимодействия:

- разработка открытых международных стандартов на основе базового стека технологий Онтосети для обеспечения глобальной совместимости цифровых систем;
- информационная поддержка и популяризация стека технологий через участие в международных мероприятиях и продвижение концепта «Онтосфера». Организация международных конференций и семинаров для обсуждения результатов и обмена опытом с признанными экспертами, заказчиками и представителями государственных и бизнес-структур;
- внедрение технологий и стандартов, разработанных на основе базового стека технологий Онтосети, в международные практики цифрового взаимодействия.

2.6. Формирование и поддержка новой культуры производства и потребления цифровых продуктов. Формирование экспертной площадки для оценки научного и коммерческого потенциала созданных и разрабатываемых технологий, продуктов и услуг.

- формирование уникальной производственной культуры;
- оформление русской инженерной школы в области производства средств производства для программистов;
- освещение и популяризация производственных процессов и новых цифровых продуктов Консорциума через медиа-платформы и экспертное сообщество;
- формирование условий для массового потребления цифровых продуктов на основе разработанных стандартов и технологий.

2.7. Финансовое и коммерческое развитие для устойчивого роста участников Консорциума.

- коммерциализация результатов интеллектуальной деятельности и технологий, включая создание стартапов на базе разработок Консорциума и его партнёров;
- создание благоприятных условий для привлечения инвестиций и развития бизнес-моделей на основе технологий Консорциума;
- разработка и реализация стратегий выхода на мировой рынок для участников Консорциума, повышение их глобальной конкурентоспособности

3. ЧЛЕНСТВО В КОНСОРЦИУМЕ И ПОРЯДОК ВЫХОДА ИЗ НЕГО

3.1. Новые участники могут быть приняты в Консорциум на основании решения Совета Консорциума. Для вступления необходимо подать заявление и подписать Соглашение о присоединении по форме Приложения № 4, которое является неотъемлемой частью настоящего Положения.

3.2. Формат участия в деятельности Консорциума может осуществляться в одном

из следующих трех типов:

3.2.1. **Тип 1. Учредительные участники** — физические лица, входящие в Совет Консорциума и принимающие стратегические решения о создании Консорциума и запуске Целевых программ. Они обеспечивают стратегическое руководство и контроль над достижением целей Консорциума.

3.2.2. **Тип 2. Основные операционные участники** — юридические лица, непосредственно занимающиеся реализацией Целевых программ и распределением ресурсов для достижения целей Консорциума, а также поддержкой его деятельности. Эти участники подписывают Соглашение о вступлении в Консорциум, в котором закреплены конкретные обязательства, сроки, финансовая модель и назначение исполнителя.

3.2.3. **Тип 3. Участники, формирующие коллективного заказчика** — юридические и физические лица, выступающие инвесторами и заказчиками по Целевым программам, а также представителями Консорциума, которые занимаются продвижением его деятельности и повышением его социальной значимости.

3.2.4. **Тип 4. Партнеры** - юридические и физические лица, партнеры в таких сферах, как образование, консультирование, аналитические исследования и др., способствующие реализации целей Консорциума.

3.2.5. **Тип 5. Финансовые партнеры** - финансовые учреждения и рейтинговые агентства, заинтересованные в оценке кредитоспособности клиентов и снижении транзакционных издержек.

3.2.6. **Тип 6. Международные участники** - международные юридические и физические лица, государственные структуры и международные организации.

3.3. Членство в Консорциуме не ограничивает участников в осуществлении их собственной уставной деятельности. Участники Консорциума сохраняют полную автономию и самостоятельность в своей деятельности.

3.4. Участники осознают высокую степень ответственности, связанной с их участием в Консорциуме, и обязуются строго соблюдать требования этического кодекса (Приложение №1) и условия соглашения о конфиденциальности (Приложение №4).

3.4.1. Участники Консорциума, не соблюдающие требования п. 6.3. и п. 6.4. настоящего Положения, могут быть исключены из его состава.

3.4.2. Нарушение обязательств по сохранению конфиденциальности информации, имеющей научный и коммерческий характер (п. 6.3.), а также невыполнение требований этического кодекса Консорциума (п. 6.4.), является основанием для исключения. Решение об исключении принимается в том числе на основании представления Попечительного совета и утверждается Советом Консорциума.

3.4.3. Исключение производится в случае систематического нарушения данных обязательств, что подрывает доверие, прозрачность и деловую этику, установленные в Консорциуме.

3.5. Организация, желающая присоединиться к Консорциуму, подает в Консорциум

следующие документы:

3.5.1. заявление о вступлении в Консорциум по форме Приложения №2, которое является неотъемлемой частью настоящего Положения;

3.5.2. анкету кандидата на вступление в Консорциум по форме, размещенной на сайте Консорциума;

3.5.3. копию Решения/Протокола о вступлении в Консорциум;

3.5.4. иные документы по решению Совета Консорциума.

3.6. Перед подачей в Консорциум документов на вступление, организация, желающая вступить в Консорциум, подписывает Соглашение о конфиденциальности с Лидером Консорциума по форме Приложения №4, которое является неотъемлемой частью настоящего Положения. Подписывая заявление о вступлении в Консорциум, организация подтверждает, что ознакомлена с этическим кодексом участника и обязуется исполнять его нормы, см. Приложение №1.

3.7. Консорциум вправе установить дополнительные обязательные условия для кандидатов, планирующих участие в его деятельности.

3.8. Порядок приема организации включает в себя:

3.8.1. подписание Соглашения о конфиденциальности между новым Участником Консорциума и Лидером Консорциума;

3.8.2. рассмотрение комплекта документов, указанного в п.п. 3.5 и 3.6 настоящего Положения осуществляется Советом Консорциума либо уполномоченным органом/сторонней организацией, назначенной Советом Консорциума.

3.8.3. принятие решения о возможности приема участника Советом Консорциума;

3.8.4. подписание Соглашения о вступлении в Консорциум между новым Участником Консорциума и Лидером Консорциума по форме Приложения №3, которое является неотъемлемой частью настоящего Положения.

3.9. Участник может выйти из Консорциума в уведомительном порядке. Для этого необходимо направить заявление в свободной форме на имя Председателя Совета Консорциума не позднее чем за 30 (Тридцать) календарных дней до предполагаемой даты прекращения участия. Факт выхода Участника Консорциума из Консорциума подтверждается решением Совета Консорциума, оформленного протоколом заседания Совета Консорциума.

3.10. Участники Консорциума не несут юридической, имущественной или иной ответственности за результаты деятельности Консорциума. В свою очередь, Консорциум не несет ответственности по обязательствам его участников

4. ВОЗМОЖНОСТИ, ПОЛУЧАЕМЫЕ УЧАСТНИКАМИ КОНСОРЦИУМА

4.1. Выйти на новые рынки благодаря внедрению продуктов с высокой добавленной стоимостью, разработанных участниками третьего типа Консорциума на основе его технологий и стандартов.

4.2. Влиять на формирование требований и открытых международных стандартов интернетвзаимодействия к стеку технологий Онтосети.

4.3. Использовать общие публичные библиотеки программных решений для схожих задач участников Консорциума

4.4. Минимизировать издержки и риски участника за счет применения передовых технологий Консорциума, получив долгосрочное конкурентное преимущество.

4.5. Участвовать в разработке нормативной правовой базы технологического развития страны через механизмы Консорциума.

4.7. Обмениваться мнениями, идеями, технологиями с отраслевыми лидерами, научным сообществом, включая международное сообщество.

4.8. Объединиться с партнерами и конкурентами с целью выхода на международные рынки.

4.9. Получить дополнительное основание надежности бизнеса в переговорах с кредитными, страховыми и иными финансовыми организациями, работающими с рисками.

4.10. Формировать имидж участников консорциума в качестве компаний, имеющих среднюю и долгосрочную перспективу развития.

5. ПРАВА УЧАСТНИКОВ КОНСОРЦИУМА

5.1. Право на представительство в Наблюдательном совете, включая возможность делегировать своих представителей для участия в обсуждении ключевых вопросов, касающихся деятельности и стратегии Консорциума.

5.2. Быть избранными в Ревизионную комиссию.

5.3. Получать регулярные отчеты о текущем состоянии Консорциума, включая отчеты о выполнении обязательств, реализации целевых программ и использовании средств.

5.5. Получать в распоряжение актуальные версии стека технологий в соответствии с заключенными соглашениями между Участниками и участия в соответствующих целевых программах Консорциума.

5.6. Получать высококачественные услуги, предоставляемые Консорциумом, в соответствии с утвержденными стандартами.

5.7. Участвовать в разработке и принятии решений по ключевым вопросам, касающимся развития Консорциума, через участие в собраниях, голосованиях, рабочих группах и круглых столах.

5.8. Инициировать рассмотрение вопросов, касающихся улучшения работы Консорциума, через представительство в Наблюдательном совете или рабочие группы.

5.9. Право на частичное возмещение расходов, понесенных в рамках участия в исследовательской, производственной и проектной деятельности Консорциума, согласно условиям заключенных договоров.

6. ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ КОНСОРЦИУМА

6.1. Способствовать реализации целей деятельности Консорциума во взаимоотношениях с третьими лицами.

6.2. Способствовать всестороннему развитию деятельности Консорциума.

6.3. Сохранять конфиденциальность информации, имеющей научный и коммерческий характер, определяемый соответствующей документацией Консорциума.

6.4. Соблюдать этический кодекс Консорциума (см. Приложение №1).

6.5. Уведомлять Участников Консорциума о существенной для Консорциума информации и материалах, имеющих отношение к деятельности Консорциума.

7. СТРУКТУРА, ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ

7.1. Консорциум состоит из юридических и физических лиц, добровольно объединившихся в целях повышения эффективности исследовательской и производственной деятельности.

7.2. Для выполнения определенных задач Консорциума могут создаваться рабочие группы и другие организационные структуры. Их создание, состав, полномочия и функционирование регулируются отдельными Положениями и подлежат обязательному утверждению Советом Консорциума. Это обеспечивает правовую обоснованность и согласованность в управлении, а также гарантирует соответствие задачам и целям Консорциума. Изменения и дополнения к данному разделу, касающиеся организационных единиц, рабочих групп и круглых столов, могут вноситься в отдельные Положения без изменения настоящего Положения.

7.3. Создаваемые Советы и организационные структуры должны быть направлены на достижение конкретных целей и задач, целевых программ, а также способствовать эффективному взаимодействию и координации между его участниками.

7.4. Структура Консорциума.

Основные организационные единицы:

- Совет Консорциума.
- Председатель Совета Консорциума.
- Совет Попечителей.
- Президиум Совета Попечителей.
- Президент Консорциума.
- Наблюдательный Совет.
- Глава Наблюдательного Совета.
- Ревизионная комиссия.
- Лидер Консорциума.
- Рабочие группы.

7.5. Совет Консорциума

7.5.1. Совет Консорциума является высшим исполнительным органом. В его

состав входят участники первого тип, представляющие юридические и физические лица, объединившиеся для достижения целей и задач Консорциума. Решения Совета Консорциума носят обязательный к исполнению характер для Участников Консорциума.

7.5.2. Функции Совета Консорциума

Совет Консорциума выполняет следующие функции:

- Разработка и утверждение целевых программ для достижения стратегических целей.
- Создание функциональных органов управления для реализации задач Консорциума.
- Создание новых Советов по необходимости, регулируемых отдельными Положениями, утверждаемыми Советом Консорциума.
- Избрание Председателя, Заместителей Председателя и Ответственного секретаря Совета.
- Утверждение кандидата на должность Президента Консорциума по представлению Совета Попечителей (за исключением первичного утверждения).

7.6. Председатель Совета Консорциума

7.6.1 Председатель Совета Консорциума избирается из числа членов Совета Консорциума и утверждается Советом Консорциума на срок не менее трех лет.

7.6.2. Председатель Совета осуществляет следующие полномочия:

- Обеспечение оперативного руководства Консорциумом для реализации его целей и задач.
- Назначение Руководителей рабочих групп, а также координация деятельности участников Консорциума.
- Представление интересов Консорциума перед органами власти и юридическими/физическими лицами как в России, так и за её пределами.
- Организация привлечения дополнительных финансовых и материальных ресурсов.
- Внесение кандидатур для назначения Заместителей и Ответственного секретаря Консорциума.
- Созыв внеочередных заседаний Совета Консорциума для решения неотложных вопросов.
- Обеспечение выполнения решений Совета Консорциума.
- Осуществление оперативного контроля за исполнением задач и соблюдением сроков выполнения ключевых контрольных точек, установленных целевыми программами.
- Делегирование функций с согласия Совета Консорциума.
- Подписание соглашений о присоединении новых участников от лица Совета Консорциума.
- Выполнение иных действий, необходимых для достижения целей Консорциума в пределах своих полномочий.

7.7. Совет Попечителей

7.7.1. Совет Попечителей является высшим совещательным органом Консорциума, формируемым на постоянной основе из высокоавторитетных специалистов и общественных деятелей, как на национальном, так и на международном уровне.

7.7.2. Функции Совета Попечителей

Совет Попечителей выполняет следующие функции:

- Разработка и представление Совету Консорциума предложений по стратегическим направлениям его развития, включая долгосрочные цели и приоритетные области деятельности.
- Представление интересов Консорциума на национальном и международном уровне, включая участие в переговорах, форумах, конференциях и иных мероприятиях, связанных с продвижением целей и задач Консорциума, а также укрепление его репутации и позиций в международном сообществе.
- Консультирование органов управления Консорциума по ключевым вопросам его развития, включая предложения по совершенствованию управленческих, научных и коммерческих процессов.
- Участие в рассмотрении спорных вопросов и конфликтных ситуаций, связанных с нарушением этических норм, а также внесение рекомендаций по их урегулированию и предотвращению подобных инцидентов в будущем.
- Формирование предложений по эффективности принятых Советом Консорциума управленческих решений и разработка рекомендаций по их улучшению в контексте достижения стратегических целей.

7.8. Президент Консорциума

7.8.1. Президент Консорциума избирается из числа членов Совета Попечителей и утверждается Советом Консорциума на срок не менее трех лет.

7.8.2. Функции Президента Консорциума.

Президент Консорциума:

- Организует и контролирует деятельность Совета Попечителей, включая планирование заседаний, формирование повестки дня и координацию работы всех членов Совета для эффективного выполнения их задач.
- Обеспечивает соблюдение норм поведения и требований этического кодекса Консорциума среди всех участников, принимая меры по предотвращению нарушений и обеспечивая высокие стандарты деловой этики.
- Представляет интересы Совета Попечителей перед руководящими органами Консорциума, обеспечивая взаимодействие между ними, а также выступает на публичных мероприятиях, отражая позицию и цели Консорциума.
- Осуществляет представительскую функцию на национальном и международном уровнях, формируя и поддерживая позитивный имидж Консорциума в деловых и научных кругах, а также среди общественности. Президент участвует в мероприятиях, переговорах и инициативах, направленных на укрепление репутации Консорциума и его позиций на международной арене.
- Организует внешние коммуникации Консорциума с заинтересованными

сторонами, включая представителей бизнеса, научных и образовательных сообществ, правительственных и международных организаций, способствуя продвижению интересов Консорциума.

- Обеспечивает взаимодействие между участниками Консорциума и руководящими органами, обеспечивая обмен информацией и поддерживая конструктивный диалог между сторонами для решения ключевых задач и вопросов.

7.9. Лидер Консорциума

7.9.1. Лидер Консорциума - юридическое лицо, назначаемое Советом Консорциума в качестве исполнителя для реализации целей и задач Консорциума по целевым программам.

7.9.2. Лидер Консорциума действует на основании Положения о Лидере Консорциума.

7.9.3. Лидер Консорциума подотчетен исключительно Совету Консорциума.

7.9.4. Положение о функционале Лидера Консорциума утверждается Советом Консорциума.

7.10. Наблюдательный Совет

7.10.1. Наблюдательный Совет Консорциума является консультативным органом, формируемым из представителей участников Консорциума. Основная задача Наблюдательного Совета заключается в содействии эффективному управлению Консорциумом через консультирование и надзор за его деятельностью.

7.10.2. Каждый участник Консорциума вправе выдвинуть одного кандидата для представления своих интересов в Наблюдательном Совете.

7.10.3. Наблюдательный Совет управляется Ревизионной комиссией Консорциума, которая является его исполнительным органом и ответственна за проведение проверок и надзорных функций.

7.10.4. Функции Наблюдательного Совета

- Предоставление рекомендаций и консультаций исполнительным органам Консорциума по стратегическим вопросам, касающимся развития и деятельности Консорциума, включая направления развития, принятие решений о новых проектах и инициативах.

- Контроль за реализацией решений, принятых руководящими органами Консорциума, а также оценка эффективности выполнения стратегических планов и проектов.

- Анализ и оценка ключевых рисков, связанных с деятельностью Консорциума, в том числе финансовых, операционных и правовых рисков. Выработка рекомендаций по минимизации данных рисков и предотвращению возможных кризисных ситуаций.

- Регулярное взаимодействие с Ревизионной комиссией для получения отчетов о проверках и аудитах, оценка представленных рекомендаций и обеспечение их выполнения.

- Рассмотрение внутренних нормативных документов, регулирующих деятельность Консорциума, включая положения, регламенты и методики, касающиеся

управленческой отчетности, финансового контроля и других ключевых аспектов деятельности.

- При необходимости, Наблюдательный Совет вправе инициировать проведение внешних или внутренних проверок деятельности Консорциума для обеспечения прозрачности и достоверности его отчетности и процессов управления.
- Формирование площадки для взаимодействия между участниками Консорциума, способствование обсуждению ключевых вопросов и содействие обмену информацией, опытом и лучшими практиками среди участников.

7.11. Глава Наблюдательного Совета

7.11.1. Глава Наблюдательного Совета Консорциума избирается членами Наблюдательного совета из их числа.

7.11.1.1. Для избрания Главы Наблюдательного Совета необходимо получение квалифицированного большинства голосов — не менее 2/3 от общего числа членов Наблюдательного совета.

7.11.1.2. После избрания Глава Наблюдательного совета утверждается Советом Консорциума, который вправе наложить вето на кандидатуру или дать окончательное одобрение.

7.11.2. Глава Наблюдательного совета является по должности Главой Ревизионной комиссии.

7.11.3. Функции Главы Наблюдательного совета:

- Глава Наблюдательного Совета несет ответственность за организацию работы Наблюдательного Совета и Ревизионной комиссии, включая подготовку и проведение заседаний, формирование повестки дня и контроль за своевременным рассмотрением ключевых вопросов.

- Глава Наблюдательного совета представляет Наблюдательный Совет и Ревизионную комиссию на заседаниях Совета Консорциума, а также перед внешними и внутренними органами управления Консорциума. Он выступает от имени Наблюдательного Совета и Ревизионной комиссии в процессе принятия решений на уровне Консорциума.

- Глава Наблюдательного совета обеспечивает эффективное взаимодействие с Ревизионной комиссией, контролирует выполнение ею контрольных функций, анализирует предоставленные отчеты и содействует внедрению рекомендаций, выработанных Ревизионной комиссией.

- Глава Наблюдательного совета контролирует исполнение принятых решений и координирует деятельность членов совета по реализации данных решений в установленные сроки.

- Глава Наблюдательного совета имеет право инициировать внеочередные заседания Наблюдательного совета и Ревизионной комиссии и голосования по важным вопросам, требующим оперативного рассмотрения, в том числе в случае возникновения кризисных ситуаций или появления существенных изменений в деятельности Консорциума.

- Глава Наблюдательного совета ответственен за подготовку регулярных отчетов о деятельности Наблюдательного совета и Ревизионной комиссии для представления Совету Консорциума. Эти отчеты включают анализ текущей работы, достигнутых результатов и рекомендаций по дальнейшему развитию деятельности Консорциума.

- Глава Наблюдательного совета обеспечивает эффективное взаимодействие между всеми членами совета и Ревизионной комиссии, содействует обмену мнениями, информацией и координации их работы в интересах Консорциума.

7.10. Ревизионная комиссия

Ревизионная комиссия является исполнительным органом Наблюдательного Совета, формируемым из числа Наблюдателей, представляющих каждый тип участия в Консорциуме. Порядок формирования, а также количество членов, избираемых в Ревизионную комиссию, определяется отдельным Положением о Ревизионной комиссии Консорциума, утверждаемым Советом Консорциума.

7.10.1. Функции Ревизионной комиссии.

Ревизионная комиссия:

- Проводит регулярный анализ и проверку управленческой отчетности Консорциума, выявляя отклонения и недостатки.

- Оценивает эффективность использования финансовых и материальных ресурсов, предлагая меры для оптимизации.

- Формирует отчеты о результатах контрольных мероприятий и представляет их Наблюдательному совету.

- Иницирует и проводит внутренние аудиты, разрабатывая рекомендации по улучшению финансовой и операционной деятельности.

- Разрабатывает рекомендации по улучшению системы финансового контроля и управления рисками.

- Осуществляет контроль за исполнением решений Наблюдательного совета и Ревизионной комиссии.

- Проверяет выполнение целевых программ и проектов, оценивая их соответствие заявленным целям.

- Взаимодействует с внешними аудиторами и контролирующими органами, организуя предоставление данных для аудита.

7.11. Рабочие группы

7.11.1. Рабочие группы могут создаваться для решения конкретных задач и выполнения проектов, связанных с деятельностью Консорциума. Их состав, полномочия и порядок работы определяются отдельными Положениями, утверждаемыми Советом Консорциума.

8. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ И ВКЛАДЫ УЧАСТНИКОВ

8.1. Участие в Консорциуме носит некоммерческий характер. Все финансовые вопросы регулируются отдельными соглашениями и договорами, заключаемыми между

Участниками Консорциума.

8.2. Виды вкладов Участников Консорциума в совместную деятельность, конкретные формы участия в совместной деятельности устанавливаются отдельными договорами, на основании Целевых Программ, утвержденных Советом Консорциума, заключенными между Участниками при осуществлении совместной конкретной деятельности в рамках реализации Соглашения.

8.3. Вкладами Участников в совместную деятельность в рамках настоящего Консорциума могут быть, но не ограничиваются:

- профессиональные знания, умения, навыки работников организаций - Участников Консорциума, привлекаемых к осуществлению программ, проектов, мероприятий в рамках совместной деятельности Участников;
- деловая репутация, деловые связи, опыт Участников Консорциума в образовательной, научной, инновационной и иных видах деятельности;
- участие в реализации Целевых программ в рамках формируемых пакетов участия.

9. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРАВ НА РЕЗУЛЬТАТЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

9.1. Права на РИД, которые могут возникнуть в результате деятельности Консорциума, распределяются согласно отдельно заключенным между Участниками Консорциума меморандумам, договорам и соглашениям.

10. МЕХАНИЗМЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ КОНСОРЦИУМА

10.1. Для обеспечения выполнения обязательств Консорциума создаются специализированные Фонды, деятельность которых регулируется отдельными положениями, утвержденными Советом Консорциума. Каждый Фонд имеет целевое назначение и механизм использования средств в рамках задач Консорциума.

10.2. Для обеспечения контроля за использованием средств всех созданных Фондов, а также выполнения финансовых обязательств, Консорциумом создается система управленческой отчетности. Данная система обеспечивает доступ к финансовым и управленческим отчетам для участников Консорциума, а также контролирующих органов.

10.3. Все финансовые отчеты о деятельности Фондов подлежат регулярной публикации и предоставляются на рассмотрение Наблюдательному совету и участникам Консорциума.

10.4. Для контроля за использованием средств и достоверностью отчетности проводится внутренний и внешний аудит. Результаты аудита передаются на рассмотрение Ревизионной комиссии и Наблюдательного совета.

10.5. Участники Консорциума имеют право получать информацию о текущем состоянии Консорциума и использовании его средств как посредством участия своих

представителей в Ревизионной комиссии и Наблюдательном совете, так и через получение отчетов о деятельности и выполнении обязательств, что способствует укреплению прозрачности и поддержанию доверия в деятельности Консорциума.

13. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

12.1. Участники Консорциума декларируют готовность к оперативному внесению изменений в настоящее Положение в случае возникновения такой необходимости.

12.2. Совет Консорциума, действующий в рамках кворума, составляющего не менее чем из двух третей голосов участников или единогласно, вправе вносить изменения в настоящее Положение.

12.3. Реорганизация, преобразование и ликвидация Консорциума осуществляется решением Совета Консорциума большинством голосов. Предложение в повестку дня утверждаются Советом Консорциума.

12.4. При условии существующих действующих обязательств между участниками, участники урегулируют (исполняют) обязательства до момента их полного исполнения, или назначают компании или организации для исполнения обязательств при условии письменного согласия участников обязательств.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. В Консорциуме обеспечивается возможность ведения электронного документооборота, что позволяет ускорить и упростить процесс обмена документами между участниками.

13.2. Оригиналы документов хранятся в трех экземплярах:

- а) один экземпляр у Лидера Консорциума;
- б) один экземпляр у Председателя Совета;
- в) один экземпляр у Президента Попечительского Совета.

13.3. Документы, не имеющие грифа "конфиденциально", размещаются в открытом доступе и становятся доступными для всех заинтересованных лиц.

13.4. В ходе реализации деятельности Консорциума все Участники Консорциума руководствуются добрыми намерениями и принципом доброй воли.

14. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение №1 - Этический кодекс Консорциума "Онтосеть".

Приложение №2.1 - Заявление физического лица о вступлении в Консорциум.

Приложение №2.2 - Заявление юридического лица о вступлении в Консорциум.

Приложение №3 - Соглашение о присоединении.

Приложение №4 - Соглашение о неразглашении.

ЭТИЧЕСКИЙ КОДЕКС УЧАСТНИКОВ КОНСОРЦИУМА «ОНТОСЕТЬ».

Этический кодекс участников Консорциума «Онтосеть» служит основой для этичного и эффективного взаимодействия участников Консорциума. Соблюдение его принципов является обязательным для всех членов, и каждый участник несет ответственность за выполнение всех его пунктов.

1. Общие принципы взаимодействия в рамках Консорциума

- **Принцип добросовестности.** Каждый участник обязуется демонстрировать высокий уровень компетентности, дисциплины и ответственного отношения к своим обязанностям, выполняя их наилучшим образом.

- **Принцип "Не навреди".** Участники должны проявлять максимальную осмотрительность и аккуратность в своих словах и действиях, чтобы избежать нанесения ущерба как другим участникам Консорциума, так и внешним партнёрам.

2. Принцип согласованности действий

- **Внутренняя координация.** Все ключевые решения и действия внутри Консорциума должны быть согласованы между его участниками в рамках процедур коммуникации. Оперативное взаимодействие и координация позволят избежать конфликтов, ошибок и дублирования работ.

- **Координация внешних действий:**

- Участники обязаны согласовывать любые действия и высказывания, которые могут повлиять на внешнюю среду, с представителями Консорциума, уполномоченными органами управления Консорциума на создание и поддержание позитивного имиджа организации в глазах общественности. Это необходимо для продвижения общей позиции и согласованного видения всеми заинтересованными сторонами.

- Официальную позицию Консорциума имеют право выражать только утвержденные органами управления Консорциума представители. Любая информация, касающаяся деятельности Консорциума, должна распространяться только через официальные пресс-релизы или утвержденные каналы связи.

- Информация, которая уже была официально раскрыта в публичном пространстве, может использоваться участниками, но с соблюдением всех норм конфиденциальности и этики.

- Участникам Консорциума запрещено выражать личные суждения, которые могут нанести вред репутации Консорциума, в неформальных переписках или общении в публичной среде.

- Любое личное мнение, если оно связано с деятельностью Консорциума или

его проектами, должно быть тщательно продумано, чтобы избежать репутационных издержек или негативного влияния на цели Консорциума.

- Любое внешнее взаимодействие должно быть направлено на укрепление репутации и доверия к Консорциуму, поддерживая стратегические цели и интересы организации.

3. Принцип взаимного уважения

- **Равенство возможностей.** Всем участникам Консорциума обеспечены равные условия и возможности, независимо от их пола, расы, национальности, вероисповедания и возраста.

- **Этика общения.** Участники Консорциума должны избегать проявлений неуважения, агрессии или пренебрежения в отношениях между собой. Конструктивная критика и предложения должны быть аргументированными, корректными и вежливыми.

- **Поддержка и сотрудничество.** Каждый участник Консорциума должен способствовать созданию благоприятной атмосферы для плодотворного сотрудничества. Поддержка и сотрудничество означают готовность помочь коллегам в решении профессиональных задач, предоставляя, при необходимости, различные виды помощи.

- **Доверие как основа успеха.** Соблюдение обязательств и выполнение договоренностей укрепляют доверие как внутри коллектива, так и у внешних партнеров, что напрямую влияет на достижение целей Консорциума.

4. Принцип "Знание обязывает к действию"

- **Ответственность за решение проблем.** Если участник Консорциума осведомлен о проблеме, которая потенциально может повлиять на работу Консорциума, он обязан незамедлительно проинформировать управляющие органы Консорциума о возникновении этой проблемы и предложить меры для её решения, даже если это не входит в его непосредственные обязанности.

- **Проактивное участие.** Участник несет ответственность за действия в тех случаях, когда знание проблемы требует принятия решений или предложения решений, даже если данная проблема не входит в круг его непосредственных обязанностей. Неучастие или игнорирование известной ему проблемы считается нарушением принципа ответственности данным участником Консорциума.

- **Инициативность.** Участник Консорциума должен проявлять инициативу в выявлении и устранении проблем, поддерживая процесс решения коллективных задач и улучшая работу Консорциума в целом.

5. Принцип поддержки деловой репутации

- **Защита деловой репутации организации.** Каждый участник Консорциума обязан бережно относиться к деловой репутации Консорциума. Любое действие или высказывание, которое может негативно отразиться на имидже Консорциума, недопустимо.

- **Снижение личных репутационных рисков.** Личная деловая репутация участника тесно связана с успехом Консорциума в целом. Неэтичное поведение одного участника

может нанести ущерб всей организации, поэтому важно демонстрировать ответственность и высокие стандарты поведения в любой профессиональной и личной деятельности.

6. Принцип прозрачности и конфиденциальность

- **Открытость действий.** Все решения и действия, предпринимаемые в рамках Консорциума, должны быть прозрачны и доступны пониманию всех участников.

- **Честное сотрудничество.** Прозрачность призвана поддерживать конструктивное взаимодействие между участниками, обеспечивая ясность целей и условий работы, что способствует взаимопониманию и совместному достижению успеха.

- **Конфиденциальная информация.** Прозрачность ограничивается только в случаях, когда это касается конфиденциальной информации, например, данные, защищенные NDA (соглашениями о неразглашении), или данные, конфиденциальность которых определена внутренними документами Консорциума. Таким образом, все исключения из принципа транспарентности должны быть четко обоснованы и регулируемы. Такую информацию запрещено разглашать без официального согласования.

7. Конфликт интересов

- **Избежание конфликта интересов.** Участники обязаны избегать ситуаций, когда их личные или профессиональные интересы могут противоречить общим целям Консорциума.

- **Избежание скрытых мотивов.** Все участники обязаны действовать открыто и честно, избегая скрытых намерений, манипуляций и двусмысленных действий, которые могут подорвать доверие или создать ложное представление о реальных целях и намерениях.

- **Приоритет общих целей.** Личные интересы участников никогда не должны ставиться выше целей Консорциума. В любых ситуациях приоритетом является достижение общего успеха и выполнение задач, стоящих перед организацией.

8. Защита интеллектуальной собственности

- **Соблюдение прав.** Участники обязаны уважать и защищать интеллектуальную собственность других членов и партнеров Консорциума.

9. Справедливое распределение ресурсов.

- Любые результаты интеллектуальной деятельности, созданные в рамках Консорциума, должны быть распределены между участниками на честной, прозрачной и однозначно определенной основе.

10. Планетарная, экологическая и социальная ответственность

- **Миссия сохранения и развития Жизни.** Участники Консорциума признают важность глобальной миссии, направленной на сохранение и развитие Жизни на Земле. Все усилия должны соответствовать этой высшей цели, способствовать гармонизации мировой динамики в системе онтология-общество-человек.

- **Снятие пределов роста.** Деятельность участников направлена на преодоление барьеров и ограничений, мешающих прогрессу человечества, в интересах расширения

возможностей для будущих поколений.

- **Социальная ответственность.** Участники Консорциума обязаны действовать в соответствии с этическими и социальными нормами, улучшая условия жизни в тех сообществах, на которые они имеют влияние.

- **Экологическая устойчивость.** Участники обязаны учитывать экологические аспекты своей деятельности, стремясь минимизировать негативное воздействие на окружающую среду.

- **Восхождение человечества.** Участники осознают, что человечество является неотъемлемой частью планетарной экосистемы и его развитие должно быть направлено на достижение более высокого уровня существования, в котором жизнь на Земле и за её пределами процветает в гармонии.

11. Повышенная ответственность лиц, принимающих управленческие решения внутри Консорциума

- **Повышенные санкции.** В случае нарушения этического кодекса к членам коллегиальных органов управления Консорциума применяются более строгие меры ответственности, чем к остальным участникам. В зависимости от тяжести нарушения, к руководителям могут применяться следующие санкции:

- **Предупреждение с публичным уведомлением.** Руководитель получает формальное предупреждение, которое может быть доведено до сведения всех участников Консорциума.

- **Временное отстранение от исполнения обязанностей.** В случае серьёзных нарушений руководитель может быть временно отстранён от своих должностных обязанностей до полного рассмотрения инцидента.

- **Исключение из Консорциума и отстранение от занимаемой позиции.** При грубом или повторном нарушении руководитель может быть отстранён от занимаемой им позиции, а также исключён из Консорциума.

12. Санкции за нарушение этического кодекса

- В случае нарушения участниками Консорциума положений данного Кодекса к ним могут быть применены следующие санкции в порядке усиления строгости:

- Предупреждение.
- Ограничение доступа к ресурсам Консорциума.
- Ограничение участия в проектах Консорциума.
- Исключение из состава Консорциума.

Этот этический кодекс создан для того, чтобы все участники Консорциума следовали высоким стандартам профессионализма, уважения и ответственности, обеспечивая успешную работу и достижение общих целей.

НЕЭТИЧНОЕ ПОВЕДЕНИЕ

Данное Приложение описывает поведение, которое считается неэтичным в рамках деятельности Консорциума и противоречит его основным принципам. Нарушение данных норм может повлечь за собой предупреждения, ограничения в доступе к ресурсам, проектам или исключение из Консорциума.

1. Нарушение конфиденциальности

Раскрытие конфиденциальной информации, включая передачу данных третьим лицам, без соответствующих полномочий и согласования с уполномоченными представителями Консорциума.

2. Предоставление несанкционированной информации

Распространение сведений о деятельности Консорциума через неутвержденные каналы, включая личные высказывания в публичных местах или в неформальной переписке, если это может нанести вред репутации или целям организации.

3. Личные суждения, наносящие вред репутации

Выражение личных мнений, которые могут негативно сказаться на имидже Консорциума или его участников, особенно в публичном или профессиональном контексте.

4. Игнорирование принципа "Общее дело выше частного интереса"

Доказанные случаи преобладания личных интересов над общими целями Консорциума, что приводит к конфликту интересов и снижению общей эффективности работы.

5. Отказ от решения проблем, ставших известными участнику Консорциума

Неучастие или игнорирование проблем, которые известны участнику, даже если они не входят в его непосредственные обязанности, но могут нанести ущерб Консорциуму.

6. Непрофессиональное и неуважительное поведение

Проявление неуважения к коллегам, партнерам или внешним стейкхолдерам, включая агрессию, дискриминацию, непрофессиональные высказывания и действия.

7. Отсутствие прозрачности

Скрытые мотивы, недостаток открытости или отказ предоставлять важную информацию, что подрывает доверие внутри Консорциума и снижает его репутацию.

8. Несоблюдение обязательств

Невыполнение взятых на себя обязательств, нарушение сроков, низкое качество работы или халатное отношение к своим задачам, что ставит под угрозу успешную реализацию проектов Консорциума.

9. Содействие действиям, наносящим вред планете и человечеству

Участие в деятельности или принятие решений, которые противоречат миссии Консорциума, а также грубо нарушающие принципы сохранения и развития Жизни,

устойчивости развития и поддержке восхождения человечества.

10. Использование ресурсов Консорциума исключительно в личных целях

Неэтичное использование финансовых, материальных или интеллектуальных ресурсов Консорциума для достижения исключительно личных целей, не связанных с целями и задачами Консорциума.

11. Противодействие внутренней согласованности

Саботаж или игнорирование необходимости согласовывать действия с коллегами или уполномоченными представителями Консорциума, что приводит к снижению эффективности работы и нарушению гармонии внутри организации.

Последствия за нарушение:

В случае выявления любого из указанных видов неэтичного поведения к участнику могут быть применены следующие меры:

- **Предупреждение.**
- **Ограничение доступа к ресурсам и проектам.**
- **Исключение из Консорциума.**

Данное Приложение является неотъемлемой частью этического кодекса Консорциума и должно строго соблюдаться всеми его участниками.

Механизмы выявления/рассмотрения нарушений этического кодекса консорциума «Онтосеть»

Для обеспечения соблюдения этического кодекса и предотвращения его нарушений в Консорциуме вводятся четкие механизмы выявления, рассмотрения и урегулирования инцидентов. Эти процедуры обеспечивают прозрачность, объективность и справедливость в отношении всех участников Консорциума.

1. Выявление нарушений

1.1 Инициативные сообщения

Любой участник Консорциума, который стал свидетелем или обладает информацией о нарушении этического кодекса, имеет право и обязан сообщить о предполагаемом нарушении в соответствии с установленной процедурой. Сообщения могут быть анонимными.

1.2 Регулярные внутренние проверки

Консорциум проводит регулярные внутренние проверки соблюдения норм этического кодекса. Ответственная комиссия или уполномоченное лицо периодически оценивает соответствие действий участников Кодексу.

1.3 Мониторинг внешних отзывов

Консорциум может проводить мониторинг обратной связи от партнеров, клиентов и других внешних стейкхолдеров для выявления информации о возможных нарушениях. Нарушения могут выявляться на основе жалоб, поступающих от внешних организаций.

2. Процесс рассмотрения нарушений

2.1 Формирование комиссии по этике

Для рассмотрения предполагаемых нарушений создается Комиссия по этике. В состав комиссии входят:

- Независимые участники Консорциума, не участвующие в предполагаемом инциденте.
- Юрист (по возможности), отвечающий за правовую сторону рассмотрения.
- Представитель высшего органа управления Консорциума, обеспечивающий контроль за процессом.

2.2 Подача жалобы

Жалоба на нарушение может быть подана в письменном виде через специально созданный для этого канал (например, через электронную почту или внутреннюю систему сообщений). Жалоба должна содержать следующую информацию:

- Описание предполагаемого нарушения.
- Имена участников, вовлеченных в инцидент.
- Дата и обстоятельства предполагаемого нарушения.
- Доказательства (если имеются).

2.3 Предварительное рассмотрение

Комиссия по этике проводит предварительную проверку фактов, чтобы установить обоснованность жалобы. В случае недостаточности данных может быть запрошена дополнительная информация от участников, вовлеченных в предполагаемое нарушение. Комиссия получает подтверждение от участников, в отношении которых проводится расследование, что мотивы, состав фактов, предположительно составляющих нарушение, и контекст предполагаемого нарушения поняты правильно.

2.4 Официальное расследование

Если нарушение подтверждается на стадии предварительного рассмотрения, проводится официальное расследование, включающее:

- Опрос участников и свидетелей.
- Формирование состава нарушения, подтверждение нарушителем правильности понимания состава Комиссией по этике.
- Анализ представленных документов и доказательств.
- Оценку фактов на предмет их соответствия нормам этического кодекса.

2.5 Презумпция невиновности

Все участники, в отношении которых проводится расследование, считаются невиновными до тех пор, пока их вина не будет доказана в ходе расследования.

3. Принятие решений и санкции

3.1 Решение Комиссии

На основе результатов расследования Комиссия по этике выносит решение о наличии или отсутствии нарушения и рекомендует соответствующие меры воздействия. Решение должно быть:

- Подробно аргументировано с учетом всех собранных данных.
- Вынесено в разумные сроки (не позднее чем через 30 дней с момента начала расследования).

3.2 Санкции

В случае подтверждения факта нарушения Комиссия может рекомендовать применение одной или нескольких санкций:

- Предупреждение. Формальное предупреждение участнику о необходимости соблюдать этический кодекс.
- Ограничение доступа к ресурсам Консорциума. Временное ограничение права на использование внутренних ресурсов и информации Консорциума.
- Ограничение участия в проектах. Запрет или ограничение на участие в текущих или будущих проектах Консорциума.
- Исключение из Консорциума. В случае грубого или повторного нарушения участник может быть исключен из Консорциума с уведомлением всех заинтересованных сторон.

3.3 Обжалование

Любой участник, на которого были наложены санкции, имеет право подать апелляцию на решение Комиссии по этике. Апелляция подается в течение 10 рабочих

дней с момента вынесения решения, и должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней.

4. Прозрачность и отчетность

4.1 Отчеты о расследованиях

Комиссия по этике обязана составлять отчет по каждому завершеному расследованию. Отчеты включают в себя:

- Описание сути предполагаемого нарушения.
- Сводку проведенного расследования.
- Принятое решение и рекомендованные санкции.

4.2 Публикация решений

Консорциум может публиковать анонимизированные отчеты о принятых решениях по нарушениям в рамках внутреннего или внешнего информирования, чтобы поддерживать прозрачность процессов.

4.3 Регулярное обучение и информирование

Участники Консорциума должны регулярно проходить обучение и получать информацию о положениях этического кодекса и процедурах подачи жалоб, чтобы осознавать свою ответственность и возможные последствия нарушений.

5. Превентивные меры

5.1 Обучение и повышение осведомленности

Периодические тренинги и семинары на тему этики и стандартов поведения проводятся для всех участников Консорциума с целью минимизировать вероятность нарушений.

5.2 Создание культуры открытого диалога

Поощряется создание атмосферы открытого общения и непубличных мероприятий, где каждый участник может высказать свои опасения или задать вопросы относительно этических аспектов работы без страха преследования или осуждения.

Данный механизм выявления и рассмотрения нарушений направлен на обеспечение строгого соблюдения этического кодекса Консорциума, поддержание высокого уровня доверия и прозрачности в работе, а также защиту прав всех участников.

ЗАЯВЛЕНИЕ
о вступлении в Консорциум «Онтосеть»

(ФИО)

именуемый(ая) в дальнейшем «Заявитель»,

Паспорт _____

настоящим подтверждает ознакомление с Положением о Консорциуме «Онтосеть» и этическим кодексом Консорциума «Онтосеть», а также получение необходимого и достаточного количества информации о целях, задачах, принципах и культуре деятельности Консорциума.

- Заявитель поддерживает цели, задачи и принципы деятельности Консорциума.
- Заявитель просит принять его в качестве участника в Консорциум «Онтосеть».

Деятельность Заявителя в качестве участника Консорциума «Онтосеть» связана с

Приложение: Анкета заявителя, размещенная на сайте Консорциума www.ontonet.org.

_____/_____
(подпись) (ФИО)

Дата

ЗАЯВЛЕНИЕ**о вступлении в Консорциум «Онтосеть»**

(полное наименование организации-заявителя),

именуемое/ый/ая в дальнейшем «Заявитель», в лице _____

(фамилия, имя, отчество, должность),

действующего на основании _____

(наименование правоустанавливающего документа для юридического лица)

настоящим подтверждает ознакомление с Положением о Консорциуме «Онтосеть» и этическим кодексом Консорциума, а также получение достаточного количества информации о целях, задачах и культуре деятельности Консорциума.

- Заявитель поддерживает цели, задачи и принципы деятельности Консорциума.
- Заявитель просит принять его в Консорциум «Онтосеть».

Деятельность Заявителя в качестве участника Консорциума «Онтосеть» связана с

Приложение: Анкета заявителя, размещенная на сайте Консорциума www.ontonet.org

(подпись)

(ФИО)

Дата

СОГЛАШЕНИЕ
о присоединении к Консорциуму в соответствии с
Положением о Консорциуме “Онтосеть”

г. Москва

“ ___ ” _____ .20__

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью Положения о Консорциуме «ОНТОСЕТЬ», утвержденном Решением инициативной группы от 18.10.2024.

1.2. Настоящее Соглашение заключено между Консорциумом «ОНТОСЕТЬ» (далее - «Консорциум», в лице Председателя Совета Консорциума Пастухова Александра Владимировича, действующего на основании Положения о Консорциуме, с одной стороны,

и _____,
именуемое/ый/ой в дальнейшем Участник Консорциума, в
лице _____

_____ (фамилия, инициалы, для физических лиц ставится прочерк), действующего на основании _____

_____ (наименование правоустанавливающего документа для юридического лица, паспортные данные для физического лица-резидента РФ, иные правоустанавливающие документы для лиц иностранного подданства), с другой стороны, далее совместно именуемых - «Стороны»,

1.3. Стороны подтверждают присоединение Участника Консорциума к Консорциуму на основании Протокола Совета Консорциума №XXX от XX XX XXXX г. и условиях Положения о Консорциуме, которым Стороны будут руководствоваться при организации дальнейшего взаимодействия.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ

2.1. Соглашение о присоединении вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует бессрочно.

2.2. Действие Соглашения может быть прекращено или приостановлено по письменной инициативе любой из сторон не менее, чем за три месяца до планируемого срока прекращения.

3. ПОДПИСИ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

<p>Консорциум «Онтосеть» Адрес местонахождения: г. Москва, ул. Макаренко, 2/21с2 E-mail: contact@ontonet.org Сайт: ontonet.org</p> <p>Председатель Совета Консорциума</p> <p>_____ /А.В. Пастухов</p>	<p>Участник Консорциума</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------

СОГЛАШЕНИЕ О НЕРАЗГЛАШЕНИИ ИНФОРМАЦИИ

(далее – "Соглашение")

г. _____

“ ___ ” _____ .20_____

Консорциум «Онтосеть», в лице **[Должность, Имя, Фамилия]** (далее – "Консорциум") и

Участник Консорциума, **[Название Компании/ФИО]**, зарегистрированный по адресу: **[адрес]**, в лице: **[ФИО]**, действующего на основании **[основание полномочий]**, именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Стороны соглашаются, что в ходе участия в деятельности Консорциума могут передаваться конфиденциальные сведения, а также коммерческая и техническая информация (далее – "Конфиденциальная информация").

1.2. Под Конфиденциальной информацией понимается любая информация, касающаяся деятельности Консорциума, предоставляемая одной из Сторон, которая не является общедоступной и имеет коммерческую ценность, включая, но не ограничиваясь:

- бизнес-планы (включая стратегические и маркетинговые планы, планы по развитию новых продуктов и расширению на новые рынки, сценарии долгосрочного развития),

- финансовые отчеты (включая планы по бюджету, прогнозы доходов и расходов, планы по привлечению инвестиций и другие финансовые документы, затрагивающие как текущее состояние, так и планы на будущее),

- научные исследования и разработки (включая идеи для будущих исследований, экспериментальные данные, методы, результаты испытаний, опытные образцы),

- программное обеспечение, исходные коды (включая программные алгоритмы, системы управления данными, внутренние разработки и документы, связанные с разработкой и эксплуатацией программного обеспечения),

- патенты, технологии (включая информацию о поданных патентных заявках, уникальных производственных процессах, проектных чертежах, данных о лабораторных испытаниях и тестировании),

- базы данных (включая информацию о клиентах и поставщиках, статистические данные, коммерческую информацию и другую структурированную информацию, доступную в закрытых информационных системах),

- договоры и соглашения (включая условия договоров с клиентами, подрядчиками,

лицензионные соглашения, условия сотрудничества и прочие документы, раскрывающие условия и стоимость сделок),

- информация о персонале (включая информацию о ключевых сотрудниках, квалификациях и навыках персонала, внутренние кадровые перестановки, компенсационные пакеты),

- планы и отчеты по рискам (включая прогнозы потенциальных рисков и планы их минимизации, оценки правовых и финансовых рисков, отчёты по управлению рисками),

- прогнозы и аналитика (включая результаты маркетинговых исследований, аналитические отчёты, данные по оценке конкурентной среды, прогнозы спроса на продукцию или услуги, данные о рыночных трендах),

- корпоративные и стратегические документы под соответствующим режимом "конфиденциально" (включая внутренние регламенты, протоколы совещаний, стратегические инициативы и планы развития),

- информация о переговорах с потенциальными участниками (включая детали обсуждений, условия сотрудничества, предложения и запросы, планы по интеграции новых участников в Консорциум).

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Каждая из Сторон обязуется сохранять конфиденциальность и не разглашать Конфиденциальную информацию без письменного согласия другой Стороны.

2.2. Стороны обязуются использовать Конфиденциальную информацию исключительно в рамках деятельности, связанной с Консорциумом, и не разглашать ее третьим лицам, за исключением:

- сотрудников, привлеченных специалистов или партнеров, которым эта информация необходима для выполнения своих обязанностей, при условии, что такие лица также принимают на себя обязательства по соблюдению конфиденциальности;

- случаев, когда разглашение требуется в силу законодательства.

2.3. Обязательства по конфиденциальности распространяются на любую Конфиденциальную информацию, независимо от формы ее передачи (устной, письменной, электронной или иной).

3. ИСКЛЮЧЕНИЯ

3.1. Конфиденциальная информация не включает информацию, которая:

- была общедоступной на момент ее получения Стороной;
- стала общедоступной не вследствие нарушения настоящего Соглашения;
- была законно получена Стороной от третьих лиц, не связанных обязательствами о конфиденциальности.

4. СРОК СОГЛАШЕНИЯ

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до момента завершения деятельности Консорциума.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. В случае нарушения Стороной обязательств по настоящему Соглашению, виновная Сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Сторона, нарушившая Соглашение, обязуется возместить другой Стороне все убытки, причиненные таким нарушением.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны только при наличии письменного согласия обеих Сторон.

6.2. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, каждый из которых имеет равную юридическую силу.

6.3. Все споры и разногласия, возникающие в связи с настоящим Соглашением, разрешаются путем переговоров, а при недостижении согласия – в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7. ПОДПИСИ СТОРОН

Консорциум «Онтосеть»:

[ФИО, Должность]

[Подпись]

[Название Компании/ФИО Участника]:

[ФИО, Должность]

[Подпись]